

Stampato da
PAOLA DISPENSA
Stampato il
19-01-2024
Utente ultima modifica
PAOLA DISPENSA
Data ultima modifica
19-01-2024
Tipologia Amministrazione / Ente / Società
Ordine professionale
Denominazione Amministrazione / Ente / Società
ORDINE PROVINCIALE FARMACISTI TERNI - 80003350552
Stato Modulo
Completato
Annualità
2023

A. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

A.2 Inserire link alla pagina web dove è pubblicato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza o il link alla pagina in cui è pubblicato il PIAO approvato *

https://www.ordinefarmacistiterni.com/prevenzione-corruzione-e-trasparenza/

B. PROCESSO DI REDAZIONE E APPROVAZIONE DEL PTPCT O DELLA SEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA DEL PIAO APPROVATO

B.1 Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO,		
un coinvolgimento attivo degli organi di indirizzo politico-amministrativo in	una o più fasi della	redazione
dello stesso *		

	S
ullet	9

O No

CO	ordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO *
0	Si
	No
•	
B. di	2 Indicare se l'organo di indirizzo politico-amministrativo ha formulato gli obiettivi strategici in materia prevenzione della corruzione e trasparenza *
lacksquare	Si
0	No
	B.3 Indicare se l'organo di indirizzo politico-amministrativo ha esaminato un primo schema di PTPCT o
	di sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, e solo successivamente, ha approvato il PTPCT o la sezione definitiva *
	● Si
	O No
	D. 4 Indiana an Hausana di indivirua nalitica amministrativa ha convecca un navava a la formita dei
	B.4 Indicare se l'organo di indirizzo politico-amministrativo ha espresso un parere o ha fornito dei suggerimenti di integrazione/modifica al PTPCT, o alla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, in fase di predisposizione e/o prima dell'approvazione *
	○ Si
	No
_	
B. st	5 In caso di amministrazione in cui sono presenti due organi di indirizzo, specificare se entrambi sono ati coinvolti nel processo di approvazione anche solo attraverso informativa preventiva *
0	Si
0	No
Ŭ	
•	Non sono presenti due organi di indirizzo
B. gl	6 Indicare se il Piano o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è stato approvato coinvolgendo i stakeholder esterni (consultazione pubblica) *
	Si
0	No
J	
В.	7 Indicare le modalità di coinvolgimento:

B.2.0 Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in

	7.1 Tramite form/avviso sul sito web istituzionale (o canali assimilati) in cui è stata pubblicata la bozza El redigendo PTPCT o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO
	Si
0	No
	7.2 Tramite form/avviso sul sito web istituzionale (o canali assimilati) in cui è stato pubblicato il PTPCT el triennio precedente o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO
0	Si
•	No
В.	7.3 Tramite giornata della trasparenza
0	Si
•	No
В.	7.4 Altro
0	Si
•	No
	3 - Indicare se gli esiti della consultazione sono stati riportati nel PTPCT o nella sezione anticorruzione e sparenza del PIAO *
	Si
0	No
C.	SISTEMA DI GOVERNANCE
So	ttosezione RPCT
C.1	Indicare se i poteri di interlocuzione e controllo del RPCT sono identificati e definiti nel PTPCT o nella zione anticorruzione e trasparenza del PIAO *
•	Si
0	No
	C.1.1 Indicarne le caratteristiche
	RPCT tiene conto di segnalazioni/reclami non anonimi che evidenzino situazioni di anomalia e configurino la possibilità di un rischio di corruzione.Il RPCT verifica con autodichiarazione l'esistenza di condizioni ostative in

verifica preliminare e se circostanziate svolge verifichedelcaso

capo ai soggetti cui si intende conferire incarichi. Se segnalazioni pervengono da terzi il RPCT procede ad una

Pagina 3 di 37

C.Z	2 Indicare se il RPCT è stato dotato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo di una struttura ganizzativa di supporto *
0	Si
•	No
di	5 Indicare se sono state disposte le eventuali modifiche organizzative necessarie a garantire la posizione autonomia e indipendenza organizzativa del RPCT (cfr. PNA 2022, parte generale, e in particolare Il'allegato 3) allo stesso) *
0	Si
\circ	No
•	non si sono rese necessarie
So	ottosezione REFERENTI
	6 Indicare se è prevista la figura dei Referenti *
	Si
0	No
C.	7 Indicare il numero di Referenti nominati
	1
C	7.1 Dirigenti
C	7.2 Funzionari
C	7.3 Altre figure
	1
	C.7.3.1 Specificare le altre figure
	consigliere dell'Ordine
C.S	B Indicare se la nomina dei Referenti è avvenuta tramite atto deliberato dall'organo di indirizzo politico- nministrativo
	Si
0	No

O No						
Sottosezione RESPONSABILE DI UNITA'	OR	GANIZZ	ZATIVA			
C.11 II PTPCT, o la sezione anticorruzione e traspa Responsabili di Unità Organizzativa nel processo d Si No	ırenz di ge	za del PIA estione de	AO, desci el rischio	rive ruoli e re	spor	nsabilità dei
C.12 nella definizione dell'analisi del contesto esterno *	nno	collabor a Tutti	ito con il	RPCT * Solo Alcuni	•	Nessuno
C.13 nella mappatura dei processi *	0	Tutti	0	Solo Alcuni	•	Nessuno
C.14 nell'identificazione degli eventi rischiosi *	0	Tutti	0	Solo Alcuni	•	Nessuno
C.15 nell'analisi dei fattori abilitanti *	0	Tutti	0	Solo Alcuni	•	Nessuno
C.16 nella valutazione del livello di esposizione al rischio*	0	Tutti	0	Solo Alcuni	•	Nessuno
C.17 nella identificazione e progettazione delle misure *	0	Tutti	0	Solo Alcuni	•	Nessuno
D. SISTEMA DI MONITORAGGIO						
D.1 Indicare se è stato pianificato e/o previsto un sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO *	siste	ema di m	onitorag	gio sull'attua:	zion	e del PTPCT o della
Si						
O No						
D.1.1 Indicare le caratteristiche del sistema di monitora trasparenza del PIAO:	iggio	sull'attua	zione del	PTPCT o della s	ezio	ne anticorruzione e
D.1.1.1 È previsto un monitoraggio *						
solo del RPCT						
o sia di I livello che di II livello						

Pagina 5 di 37

C.9 Indicare se l'atto di nomina dei Referenti definisce funzioni e responsabilità

D.1.1.2 La periodicità del monitoraggio è *		
annuale		
o semestrale (o più frequente)		
O non è prevista indicazione della periodicità		
D.1.1.3 Con riferimento alle modalità di verifica, in definito di audit per l'anno in corso *	ndicare se sono st	ati programmati (a monte) un numero
○ Si		
No D.2 Indicare se il PTPCT,o la sezione anticorruzione	o tracnaronya do	J DIAO, continuo informazioni cugli
esiti del monitoraggio sul piano relativo all'anno pr		r PIAO, Conciene informazioni sugii
● Si		
O No		
D.3 Indicare se è stato pianificato e/o previsto un si delle misure di prevenzione della corruzione *	istema di monito	aggio sull'attuazione e sull'idoneità
Si		
D.3.1 Indicare le caratteristiche del sistema di mon	nitoraggio: *	
D.3.1.1 Sono indicati i responsabili per ogni singola misura? *	○ Si	No
D.3.1.2 Sono indicati i tempi del monitoraggio per ogni singola misura? *	Si	O No
D.3.1.3 Sono previsti indicatori specifici di monitoraggio per ogni singola misura? *	Si	O No
 D.4 Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione esiti del monitoraggio sull'attuazione e sull'idoneita Si No 	e e trasparenza d à delle misure de	el PIAO, contiene informazioni sugli l'anno precedente *

D.4.2 Indicare se gli esiti del monitoraggio sull'attuazione e sull'idoneità delle misure hanno prodotto informazioni utili a verificare l'idoneità delle misure e il loro impatto sull'organizzazione st
Si
O No
D.5 Indicare se è stato previsto un riesame periodico della complessiva funzionalità del sistema di gestione del rischio *
● Si
O No
D.5.1 Indicare se sono stati previsti la periodicità e gli organi da coinvolgere nel riesame periodico
Si
O No
E. COORDINAMENTO CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE
E.1 Indicare se è stato realizzato il collegamento del PTPCT con gli strumenti di programmazione o, nel
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano*
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* Si
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano*
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* Si
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* Si
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* Si
 Caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* Si No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* ● Si ○ No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO *
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano * Si No No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettiv strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * Si
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano * Si No No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettiv strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * Si
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano* ■ Si No No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * ■ Si No
caso di PIAO, tra la sezione anticorruzione e trasparenza e le altre sezioni del Piano * Si No No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettiv strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * Si
■ Si ■ No ■ E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * ■ Si ■ No ■ No ■ Si ■ No
E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * Si No No No No No No No No No N
Si No E.2 - Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO * Si No No E.3 Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi operativi (o di struttura) in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza del PIAO, definisce i medesimi obiettivi operativi (o di struttura) in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previsti nei documenti di programmazione o nelle altre sezioni del PIAO *

E.4 Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, fa riferimento agli obiettivi individuali in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza eventualmente previsti nei documenti di programmazione o, nelle altre sezioni del PIAO *
● Si
○ No
F. ANALISI DEL CONTESTO ESTERNO
F.1 Indicare se è stata realizzata l'analisi del contesto esterno e se è contenuta all'interno del PTPCT o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO *
SiNo
F.2 Indicare se sono stati utilizzati indicatori da fonti ufficiali (interne o esterne) riguardanti le principali variabili socio-territoriali o dati relativi a procedimenti giudiziari *
● Si
O No

Pagina 8 di 37

F.2.1 Indicare quali tipologie di dati è stata esami				
F.2.1.1 Dati relativi al contesto culturale	0	Si		No
F.2.1.2 Dati relativi al contesto sociale		Si	0	No
F.2.1.3 Dati relativi al contesto economico	•	Si	0	No
F.2.1.4 Dati giudiziari relativi al tasso di criminalità	0	Si	•	No
F.2.1.5 Dati relativi alla presenza della criminalità organizzata e/o di fenomeni di infiltrazioni di stampo mafioso nelle istituzioni	•	Si	0	No
F.2.1.6 Dati relativi a reati contro la Pubblica Amministrazione (es. corruzione, concussione, peculato ecc.)	0	Si	•	No
F.2.1.7 Indagini relative agli stakeholder di riferimento	0	Si	•	No
F.2.1.8 Dati derivanti da interviste con l'organo di indirizzo o con i responsabili delle strutture	0	Si	•	No
F.2.1.9 Segnalazioni ricevute tramite il canale interno del whistleblowing o altre modalità	0	Si	•	No
F.2.1.10 Dati derivanti dai risultati dell'azione di monitoraggio del RPCT	•	Si	0	No
F.2.1.11 Informazioni raccolte nel corso di incontri e/o attività congiunte con altre amministrazioni che operano nello stesso territorio o settore	0	Si	•	No
F.2.1.12 Altro (specificare)	0	Si	•	No
.3 Indicare se nel Piano è stata data evidenza dell Si	'impa	atto dei dati	anal	izzati sul rischio di corruzio
No				

G.1 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è presente l'analisi del contesto interno *

Si

O No

	2 Indicare quali dati relativi al contesto organiz Ila sezione anticorruzione e trasparenza del PI <i>I</i>		nto sono stati ins	eriti nel PTPCT, o
	G.2.1 Organi di indirizzo			
\boxtimes	G.2.2 Struttura organizzativa (organigramma))		
\boxtimes	G.2.3 Ruoli e responsabilità			
	G.2.4 Politiche obiettivi e strategie			
	G.2.5 Risorse			
	G.2.6 Conoscenze, sistemi e tecnologie			
	G.2.7 Qualità e quantità del personale			
	G.2.8 Cultura organizzativa e dell'etica			
	G.2.9 Sistemi e flussi informativi, nonchè prod	essi decisionali, 1	formali ed informa	ali
	G.2.10 Relazioni interne ed esterne			
	G.2.11 Altro (specificare)			
G.3	Indicare se è stata realizzata la mappatura de	i processi *		
	Indicare se è stata realizzata la mappatura de SI (completa)	i processi *		
0	**	i processi *		
•	SI (completa)	i processi *		
•	SI (completa) SI (parziale)	i processi *		
•	SI (completa) SI (parziale)	i processi *		
•••	SI (completa) SI (parziale)		: *	
•••	SI (completa) SI (parziale) No		. *	
⊙G.33.	SI (completa) SI (parziale) No .1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso		:*	Su nessun
⊙G.33.	SI (completa) SI (parziale) No	o l'identificazione di		Su nessun processo
⊙ ⊚ G.3:	SI (completa) SI (parziale) No .1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso	o l'identificazione di	○ Solo su	_
G.3.	SI (completa) SI (parziale) No .1 Indicare se sono stati descritti i processi attraverso PUT/OUTPUT	Su tutti i processi Su tutti i	Solo su alcuni processiSolo su	processo O Su nessun

Sottosezione Mappatura dei Processi per aree di rischio "Generali" e "Specifiche"

G.4 Per ogni area di rischio indicare il numero di processi mappati (indicare 0 se non sono stati mappati processi) *
☐ A. Concorsi e prove selettive
☐ B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es.
autorizzazioni e concessioni, etc.)
☐ C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es.
erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, etc.)
D.1 Contratti pubblici - Programmazione
D.2 Contratti pubblici - Progettazione della gara
D.3 Contratti pubblici - Selezione del contraente
☐ D.4 Contratti pubblici - Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto
D.5 Contratti pubblici - Esecuzione
☐ D.6 Contratti pubblici - Rendicontazione
☑ G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni
H. Affari legali e contenzioso
☐ I. Gestione Fondi PNRR e fondi strutturali
L. Processi collegati a obiettivi di performance
M. Processi con esposizione a rischi corruttivi significativi
N. Procedure relative ad aree a rischio specifico del singolo ente
○ Aree a rischio
Per ogni area di rischio indicare il numero di processi mappati
Tel ogni alca al lisello lilateare il lialliero ai processi mappati
G.4.5 E. Incarichi e nomine *
1
G.4.6 F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio *
1
G.4.7 G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni *
1
G.4.8 N. Procedure relative ad aree a rischio specifico del singolo ente *
2

G.4.9 O. Aree a rischio specifiche

Pagina 12 di 37

G.4.9.1 Denominazione nuova area

 No H.1.3 Per ogni area di rischio indicare il numero di eventi rischiosi identificati (indicare 0 se non sono stati identificati eventi rischiosi)* H.1.3.E Incarichi e nomine * 1 H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo H.2 Indicare se è stata realizzata la valutazione dell'esposizione al rischio dei processi *
H.1.3 Per ogni area di rischio indicare il numero di eventi rischiosi identificati (indicare 0 se non sono stati identificati eventi rischiosi)* H.1.3.E Incarichi e nomine * 1 H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.E Incarichi e nomine * 1 H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.E Incarichi e nomine * 1 H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.E Incarichi e nomine * 1 H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.E Incarichi e nomine * 1 H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.F Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio * 0 H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.G Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni * 1 H.1.3.O.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.0.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.0.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.0.1 affidamento incarichi interni ed esterni * 1 H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.1.3.R Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici * 6 Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
Stima del livello di esposizione al rischio corruttivo
H.2 Indicare se è stata realizzata la valutazione dell'esposizione al rischio dei processi *
○ Si
No
I. TRATTAMENTO DEL RISCHIO: PREVISIONE DELLE MISURE GENERALI
I. TRATTAMENTO DEL RISCITIO. PREVISIONE DELLE MISORE GENERALI
A. CODICE DI COMPORTAMENTO
I.1.1 Indicare se il Codice di Comportamento è stato adottato *
Si
O No
I.1.1.1 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è stato previsto l'aggiornamento del Codice di Comportamento adottato negli anni precedenti e/o la programmazione degli interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della misura *
O Si
No

non è stato necessario aggiornare il Codice di Comport	tame	nto per l'anno	2023	3. Il Codice di Comportamento
.1.1.3 Indicare se è stata prevista una apposita p interessi potenziale o reale *	roce	dura di rilev	azion	e delle situazioni di conflitto di
● Si				
O No				
.1.1.3.1 Indicare le modalità della programmazior	ie de	ella misura *		
I.1.1.3.1.A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	•	Si	0	No
I.1.1.3.1.B. sono indicati i tempi di attuazione *	•	Si	0	No
I.1.1.3.1.C. sono indicati i responsabili della sua attuazione st	•	Si	0	No
I.1.1.3.1.D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	0	Si	•	No
3.1 ROTAZIONE ORDINARIA DEL PERSO	NAL	_E		
				dol BIAO à stata provista la
.1.2 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione antico programmazione della Rotazione Ordinaria del Pe	ruzi rsona	one e traspa ale *	arenza	a dei PIAO, e Stata prevista ia
programmazione della Rotazione Ordinaria del Per	rruzio	one e traspa ale *	arenza	a dei PIAO, e Stata prevista la
orogrammazione della Rotazione Ordinaria del Per	rruzi rsona	one e traspa ale *	arenza	a dei PIAO, e Stata prevista ia
orogrammazione della Rotazione Ordinaria del Per	rruzi rsona	one e traspa ale *	arenza	a dei PIAO, e Stata prevista ia
orogrammazione della Rotazione Ordinaria del Per	rruzi rson	one e traspa ale *	arenza	a dei PIAO, e Stata prevista la
.1.2 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorogrammazione della Rotazione Ordinaria del Per Si No No .1.2.2 Indicare le motivazioni della mancata previnterventi idonei a garantire la corretta e continuanisure diverse dalla rotazione che producono effe	sion	ale * e della misu	ra e/c a stes	o della mancata previsione degl ssao l'eventuale adozione di

B.2 ROTAZIONE STRAORDINARIA DEL PERSONALE

el Personale nei casi di avvio di procedimenti penal		oci ic condotte di natara ce	ni uttive
) Si			
) No			
C INCONFERIOU ITAL INCOMPATIBULITAL	INICARICUI		
C. INCONFERIBILITA' - INCOMPATIBILITA' -	INCARICHI	EXTRAISTITUZIONALI	
1.4 Indicare se nel PTPCT , o nella sezione anticorro rogrammazione delle Misure in materia di inconferi onferimento di incarichi extra istituzionali *	izione e traspa bilità e incompa	renza del PIAO, è stata prev atibilità degli incarichi e	∕ista la
) Si			
) No			
I.1.4.1 Indicare le modalità della programmazione della i	misura *		
I.1.4.1.A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	Si	O No	
I.1.4.1.B. sono indicati i tempi di attuazione *	Si	O No	
I.1.4.1.C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	Si	O No	
I.1.4.1.D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	O Si	No	
D. WHISTLEBLOWING			
1.5 Indicare se nel PTPCT, o sezione anticorruzione rogrammazione degli interventi idonei a garantire l	e trasparenza 'adozione della	del PIAO, è stata prevista la misura "Whistleblowing" *	à
) Si			
) No			
1.5.2 Indicare le motivazioni della mancata previsio	ne della misura	a e/o della mancata nrevisio	ne ded

I.1.3 Indicare se nel PTPCT o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO sono state predisposte le modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria

fino al 11.10.2023 l'Ordine non aveva un regolamento per la specifica materia in argomento.

E. FORMAZIONE

pro	I.1.6 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Formazione" *							
	Si							
0	No							
	I.1.6.1 Indicare le modalità della programmazione della r	nisur	ra *					
	I.1.6.1.A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	•	Si	0	No			
	I.1.6.1.B. sono indicati i tempi di attuazione *	0	Si		No			
	I.1.6.1.C. sono indicati i responsabili della sua attuazione *	•	Si	0	No			
	I.1.6.1.D. sono indicati gli indicatori di monitoraggio *	0	Si	•	No			
	TRASPARENZA							
I.1 pro	.7 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorru: ogrammazione degli interventi idonei a garantire l'	zion ado	e e trasparen zione della m	za d isura	el PIAO, è stata prevista la a "Trasparenza" *			
I.1 pro	.7 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorru: ogrammazione degli interventi idonei a garantire l' Si	zion ado	e e trasparen zione della m	za d isura	el PIAO, è stata prevista la a "Trasparenza" *			
pro	ogrammazione degli interventi idonei a garantire l'	zion ado	e e trasparen zione della m	za d isura	el PIAO, è stata prevista la a "Trasparenza" *			
	ogrammazione degli interventi idonei a garantire l' Si	ado	zione dėlla m	za disura	el PIAO, è stata prevista la a "Trasparenza" *			
	ogrammazione degli interventi idonei a garantire l' Si No	ado	zione dėlla m	za disura	el PIAO, è stata prevista la a "Trasparenza" *			
	Si No I.1.7.1 Indicare le modalità della programmazione della r I.1.7.1.A. sono indicate le fasi/attività per la sua	nisur	zione della m	isura	a "Trasparenza" *			
	Si No I.1.7.1 Indicare le modalità della programmazione della r I.1.7.1.A. sono indicate le fasi/attività per la sua attuazione *	ado nisur	zione della m	O	No			

G. DIVIETI POST-EMPLOYMENT - PANTOUFLAGE

I.1.8 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione della misura e se nel programmare la misura si è tenuto conto delle indicazioni fornite nel PNA 2022 e nel modello operativo ivi descritto. *
○ Si
No
I.1.8.2 Indicare le motivazioni della mancata previsione della misura e/o della mancata previsione degli interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa *
l'Ordine non ha dipendenti.
H. COMMISSIONI E CONFERIMENTO INCARICHI IN CASO DI CONDANNA
I.1.9 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA" *
○ Si
No 1.1.9.2 Indicare le motivazioni della mancata previsione della misura e/o della mancata previsione degli
interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa *
non è stata prevista una misura specifica denominata come indicato nella domanda, ma sia nel codice di comportamento che nel piano sono state indicate le ragioni di inconferibilità di incarichi esterni e/o nomina di consiglieri o collegio di revisori.
I. PATTI DI INTEGRITA'
I.1.10 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è stata prevista la programmazione degli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Patti di integrità" *
○ Si
No
I.1.10.2 Indicare le motivazioni della mancata previsione della misura e/o della mancata previsione degli interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa *
non sono previsti patti come defintivi, ma al momento del conferimento dell'incarico gli specifici obblighi delle parti vengono defintivi, se non già imposti per legge.

L. RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSI PARTICOLARI

	I.1.11 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione an programmazione degli interventi idonei a gara portatori di interessi particolari *	iticorruzione e tra ntire l'adozione di	sparenza del PIAC misure di regolaz), è stata prevista la zione dei rapporti con i
	○ Si			
	● No			
M	. SEZIONE TRASPARENZA			
	1 Indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticor juardante la Trasparenza *	ruzione e traspare	enza del PIAO, è p	resente la sezione
•	Si			
0	No			
М. (а	1.1 Indicare se nella sezione Trasparenza è sta rt. 5, co. 2 d.lgs. 33/2013)	ta descritta la pro	cedura per l'acce	sso civico generalizzato
	Si			
0	No			
Μ.	1.2 Indicare se nella sezione Trasparenza sono	indicati gli obblig	hi di pubblicazion	e *
•	Si, tutti gli obblighi			
0	Si, ma solo alcuni			
0	No, nessuno			
M.	1.2.A Indicare se, per ciascun obbligo, sono sta	nti indicati *		
		Si, su tutti	O Si, ma solo	
I.	11.2.1 i tomni di nubblicazione *	gli obblighi	su alcuni	O No, su
Įv	I.1.2.1 i tempi di pubblicazione *	indicati nella	obblighi indicati nella	nessuno
		sezione	sezione	
		Si, su tutti	O Si, ma solo	
I.	1.1.2.2 i responsabili della pubblicazione *	gli obblighi	su alcuni	○ No, su
Įv	i.1.2.2 i responsabili della pubblicazione	indicati nella sezione	obblighi indicati nella sezione	nessuno
	1.3 Indicare se è stato previsto un monitoraggi	o (almeno semest	rale) sulla pubblic	cazione dei dati *
	Si			
\bigcirc	No			

M.1.4 Indicare se è stata data evidenza all'interno della Sezione Trasparenza del PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, il monitoraggio sulla pubblicazione dei dati
Si
O No
A. Codice di comportamento
A.1 Indicare se il codice di Comportamento è stato adottato *
Si
O No
A.2 Indicare l'anno di adozione del Codice di Comportamento *
2022
A.3 Indicare se il Codice di Comportamento è stato aggiornato almeno una volta dopo la sua prima adozione *
○ Si
No
A.3.1 Indicare se si intende aggiornare/revisionare il Codice di Comportamento dell'Amministrazione *
○ Si
No
A.4 Indicare se il codice di comportamento contiene esclusivamente le disposizioni del D.P.R. n. 62/2013 *
O Si
No
A.4.1 Indicare se il codice di comportamento contiene disposizioni ulteriori a quelle del D.P.R. n. 62/2013 *
Si
O No

A.4.1.1 Indicare se le disposizioni ulteriori riguarda	ano:	*		
A.4.1.1.1 Le caratteristiche specifiche dell'ente		Si	0	No
A.4.1.1.2 I comportamenti che derivano dal profilo di rischio specifico dell'ente, individuato a seguito della messa in atto del processo di gestione del rischio	•	Si	0	No
A.4.1.1.3 Altro (specificare)	0	Si	•	No
A.5 Indicare se sono stati adeguati gli atti di incari Comportamento adottato (Cfr. §7.3 della Delibera				
Si				
Parzialmente				
O No				
A.6 Indicare se sono state adottate misure che gar adottato, tra cui *	anti	iscono l'a	attuazion	e del Codice di Comportamento
Si				
O No				
A.6.1 Formazione e sensibilizzazione sui contenuti modificato dal DPR 81/2023 circa la formazione de comportamento etico) *	del I pe	codice (rsonale a	cfr. art. 1 anche sui	5, co. 5 e 5 bis DPR 62/20132 come temi dell'etica pubblica e del
● Si				
O No				
A.6.1.1 Per ognuna delle seguenti figure indicare il contenuti del Codice di Comportamento *	l nu	mero me	edio di ore	e di formazione erogate sui
Staff del RPCT ove presente *		1		
Referenti ove presenti *		0		
Dirigenti *		1		
Funzionari *		0		
Altri *		0		

A.6.1.2 Indicare se la formazione è stata erogata t	tram	ite		
A.6.1.2.1 Formazione frontale	•	Si	0	No
A.6.1.2.2 Laboratori con analisi di casi pratici / esercitazioni	0	Si	•	No
A.6.1.2.3 Formazione a distanza	0	Si	•	No
A.6.1.2.4 Altro (specificare)	0	Si	•	No
A.6.2 Controlli e verifiche sull'attuazione del Codio	ce di	Comportame	ento	
○ Si				
No				
A.7 Indicare se è stata approvata/inserita nel Codi rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi 50 e § 9 della Delibera ANAC n. 177/ 2020)				
Si				
○ No				
B. Rotazione del personale				
Le domande relative alla misura PERSONALE non appaiono in qua stato specificato che la misura no per l'anno di riferimento	nto	in fase	di p	programmazione è
B.6 Indicare se l'ente, nell'anno di riferimento del PIAO in esame, è stato interessato da un processo e recentemente concluso) o in corso *	PTP di r	CT, o della se iorganizzazio	zion ne (a	e anticorruzione e trasparenza del anche se avviato in anni precedenti
○ Si				
No				
B.7 Indicare se, in presenza dei necessari presupp personale presso l'ente/amministrazione *	osti	, è stata reali	zzat	a la Rotazione Straordinaria del
○ SI				
O No, anche se si sono verificati i reati presuppo	sto			
 No, non è stato necessario 				
B.8 Indicare se sono stati adottati attribuzioni di i trasferimenti di sede, di dipendenti per i quali sia comma 1, della L. n. 97/2001 *				
SI				
NO, per assenza di rinvii a giudizio				
NO, malgrado l'esistenza di rinvii a giudizio				

C. Conflitto di interessi

inc	1 Indicare se è stata adottata una procedura/rego conferibilità e incompatibilità per gli incarichi am recificate nel D.lgs. 39/2013 o, anche in assenza d	minist	rativi di vertic	e, c	dirigenziali e le altre cariche
•	Si				
0	No				
COI	2 Indicare se è stata adottata una procedura/rego nferimento e autorizzazione (ex art. 53, co. 7 e 8 assenza di procedura formalizzata, se la misura e	, d.lgs	. 165/2001) de	ado: egli	zione delle misure in materia di incarichi ai Dipendenti o, anche
$\overline{\bigcirc}$	Si				
•	No				
	2.1 Sebbene non ancora attuata, indicare se *				
_	Non sono state ancora avviate le attività, ma sa aticorruzione e trasparenza del PIAO	ranno	avviate nei te	emp	i previsti dal PTPCT dalla sezion
	Sono state avviate le attività e, dunque, la misu	ıra è a	ttualmente in	cor	so di adozione
	Non sono state ancora avviate le attività, e non	saran	no avviate nei	i tei	mni previsti dal PTPCT o dalla
	zione anticorruzione e trasparenza del PIAO				
	C.2.1.1 Indicare le motivazioni per cui non si pre dalla sezione anticorruzione e trasparenza del P		di adottare la	mis	ura nei tempi previsti dal PTPC
	C.2.1.1.1 Carenza di personale	•	Si	0	No
	C.2.1.1.2 Carenza di risorse finanziarie	0	Si	•	No
	C.2.1.1.3 Carenza di competenze	0	Si	•	No
	C.2.1.1.4 Altro	0	Si	•	No
C :	3 Con riferimento alle misure su inconferibilità ec	Lincor	nnatihilità ner	ali	incarichi amministrativi di
ve	ertice, dirigenziali e le altre cariche specificate ne oticorruzione e trasparenza del PIAO, nell'atto o re ttribuzione degli incarichi e la verifica tempestiva	l D.lgs egolar	. 39/2013, ind nento adottato	ica:	re se nel PTPCT, o nella sezione ono esplicitate le direttive per
	Si				
\sim	Al -				
\bigcirc	No				
O	NO				
C.4	NO 4 Con riferimento alle misure su inconferibilità: Ir Ill'insussistenza di cause di inconferibilità perven Iticorruzione e trasparenza del PIAO in esame *				

C.4.1 Indicare, nell'amministrazione, a chi si appli	ca la	misura	a sull'incon	feribilità: *	
C.4.1.1 Dirigenti	•	Si	0	No	
C.4.1.2 Funzionari	0	Si	•	No	
C.4.1.3 Altro(specificare)	•	Si	0	No	
C.4.1.3.1 Specificare *					
consiglieri, collegio revisori, consulenti e collaborat	ori es	sterni			
C.5 Indicare se sono state effettuate verifiche sulla sull'insussistenza di cause di inconferibilità *	a ver	idicità	delle dichia	arazioni rese dagli interess	ati
Si					
○ No					
C.5.1 Indicare il numero di verifiche effettuate *					
15					
C.5.1.1 Indicare il numero di verifiche effettuat	e a s	eguito	di segnala	zioni pervenute *	
0					
C.5.1.2 Indicare il numero totale di eventuali vi	olazi	oni acc	ertate *		
0					
C.5.1.3 Indicare il numero di procedimenti sanz	iona	tori avv	viati dal RP	CT *	
0					
C.6 Con riferimento alle misure su incompabilità: II sull'insussistenza di cause di incompatibilità perve anticorruzione e trasparenza del PIAO in esame *	ndica nute	are il nu e nell'ai	umero di di nno di rifer	chiarazioni rese dagli inter imento del PTPC o della se	ressati zione
15					
C.6.1 Indicare, nell'amministrazione, a chi si appli	ca la	misura	a sull'incon	patibilità: *	
C.6.1.1 Dirigenti	•	Si	0	No	
C.6.1.2 Funzionari	0	Si	•	No	
C 6 1 2 Altra/anacificara)	•	Si	0	No	
C.6.1.3 Altro(specificare)		J1		110	
C.6.1.3.1 Specificare *					
consiglieri, collegio revisori, consulenti e collaboratori	este	rni			
C.7 Indicare se sono state effettuate verifiche sulla sull'insussistenza di cause di incompatibilità *	ı ver	idicità	delle dichia	arazioni rese dagli interess	ati
● Si					
O No					

C.7.1 Indicare il numero di verifiche effettuate *
15
C.7.1.1 Indicare il numero di verifiche effettuate a seguito di segnalazioni pervenute *
0
C.7.1.2 Indicare il numero totale di eventuali violazioni accertate *
0
C.7.1.3 Indicare il numero di procedimenti sanzionatori avviati dal RPCT *
0
C.8 Con riferimento alle misure su inconferibilità ed incompatibilità per gli incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali e le altre cariche specificate nel D.lgs. 39/2013, indicare se nel PTPCT, o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nell'atto o regolamento adottato sono esplicitate direttive per effettuare controlli sui precedenti penali *
● Si
○ No
C.9 Indicare se sono stati effettuati controlli sui precedenti penali nell'anno di riferimento del PTPC o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO in esame *
○ Si
No
C.10 Con riferimento allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali di cui all'art.53 del d.lgs. 165/2001, indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati *
O Si
No
D. Whistleblowing
Le domande relative alla misura WHISTLEBLOWING non appaiono in
quanto in fase di programmazione è stato specificato che la misura
non è stata già attuata o programmata per l'anno di riferimento
E. Formazione
E.1 Indicare se, nell'anno di riferimento del PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è
stata attuata la Formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza * Si
O No

E.2 Indicare che tipo di formazione è stata eroga coinvolto *	ta, nell'anno di riferimento, all'interno dell'ente e chi ha
☐ E.2.1 Formazione e sensibilizzazione sui temi	dell'etica e l'integrità
☑ E.2.2 Formazione e sensibilizzazione sui cont	enuti del Codice di Comportamento
☑ E.2.3 Formazione e sensibilizzazione sui cont e della Trasparenza	enuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
☐ E.2.4 Formazione tecnica/specialistica sulle n rischio	nodalità della messa in atto del processo di gestione del
☐ E.2.5 Formazione tecnica/specialistica sui prorischio	ocessi/aree di rischio risultate a più elevata esposizione al
⋈ E.2.6 Formazione nella materia della gestione	e del conflitto di interessi
E.2.3 Formazione e sensibilizzazione sui contenuti del I TrasparenzaE.2.3.1 Per le seguenti figure, indicare il numero	
E.2.3.1.1 RPCT	1
E.2.3.1.2 Staff del RPCT	
E.2.3.1.3 Referenti	
E.2.3.1.4 Dirigenti	1
E.2.3.1.5 Funzionari	
E.2.3.1.6 Altri	

E.2.6 Formazione nella materia della gestione del conflitto di interessi

E.2.6.1.1 RPCT		1			
		T			
E.2.5.1.2 Staff del RPCT					
E.2.6.1.3 Referenti					
E.2.6.1.4 Dirigenti		1			
E.2.6.1.5 Funzionari					
E.2.6.1.6 Altri		1			
.3 Indicare se la formazione è st	ata erogata tramil	te			
E.3.1 Formazione frontale		•	Si	0	No
		_	Si	•	
	asi pratici /	0	31		No
esercitazioni			Si	•	No
esercitazioni E.3.3 Formazione a distanza E.3.4 Altro (specificare) 6.4 Indicare se, per ogni corso di	formazione, sono	○ ○	Si Si :i somminist:	•	No No
esercitazioni E.3.3 Formazione a distanza E.3.4 Altro (specificare) E.4 Indicare se, per ogni corso di juestionari finalizzati a misurare Si No No E.5 Indicare se la formazione è st Interni	formazione, sono il loro livello di gr	o stati	Si Si i somminist nento *	arati a	No No ni partecipanti presenti dei
E.3.3 Formazione a distanza E.3.4 Altro (specificare) .4 Indicare se, per ogni corso di uestionari finalizzati a misurare) Si No .5 Indicare se la formazione è st	formazione, sono il loro livello di gr	o stati	Si Si i somminist nento *	arati a	No No ni partecipanti presenti dei
E.3.3 Formazione a distanza E.3.4 Altro (specificare) .4 Indicare se, per ogni corso di uestionari finalizzati a misurare Si No .5 Indicare se la formazione è st Interni Esterni	formazione, sono il loro livello di gr	o stati	Si Si i somminist nento *	arati a	No No ni partecipanti presenti dei
E.3.3 Formazione a distanza E.3.4 Altro (specificare) .4 Indicare se, per ogni corso di uestionari finalizzati a misurare Si No .5 Indicare se la formazione è st Interni Esterni	formazione, sono il loro livello di gr	o statiadin	Si Si i somministinento *	• rati a	No No ni partecipanti presenti dei ni *
No E.5 Indicare se la formazione è st Interni Esterni F. Trasparenza	formazione, sono il loro livello di gr ata erogata da soo	Stati adin	Si Si i somministinento *	• rati a	No No ni partecipanti presenti dei ni *

Pagina 26 di 37

F.1	l.1 Indicarne la periodicità *
0	Mensile
0	Bimestrale
0	Trimestrale
0	Quadrimestrale
0	Semestrale
•	Annuale
0	Altro
pu A.1	1.2.0 Indicare se è stata garantita trasparenza anche degli atti, dati e informazioni relativi al PNRR, da bblicare secondo le indicazioni della RGS, mediante l'inserimento, nella corrispondente sottosezione di I, di un link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR (cfr. PNA 22, § 3 parte trasparenza) *
0	Si
•	No
F.1	1.2 Indicare se i monitoraggi hanno evidenziato irregolarità nella pubblicazione dei dati *
0	Si
	No
F.2 pu	2 Indicare se l'amministrazione ha realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†*
pu	Indicare se l'amministrazione ha realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†*
pu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†*
pu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si
pu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No
puOO	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte
pu○○Inu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* No Solo in parte In corso di adozione Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite *
pu○○Inu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il
• O O O O O O O O O O O O O O O O O O O	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* No Solo in parte In corso di adozione Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite *
• O O O O O O O O O O O O O O O O O O O	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione 3 Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite *
• O O O O O O O O O O O O O O O O O O O	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione 3 Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite *
Pu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione 3 Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No
Pu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione 3 Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite *
• ○ ○ ○ ○ ○ ○ F.3 nu ○ ● F.4 civ	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No
F.3 nu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso rico "semplice" *
F.3 nu	biblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso ico "semplice" *
F.3 nu	biblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso ico "semplice" *
F.3 nu	biblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso ico "semplice" *
Pu	bblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso rico "semplice" *
F.3 nu	biblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente†* Si No Solo in parte In corso di adozione Bindicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", traccia il mero delle visite * Si No Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso ico "semplice" *

F.5 Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice" (cfr. art. 5, co. 1 dlgs 33/2013) *
○ Si
No
F.6 Indicare se è stata adottata e pubblicata sul sito la procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "generalizzato" (cfr. art. 5, co. 2 dlgs 33/2013) *
Si
O No
F.7 Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato" *
○ Si
● No
F.8 Indicare se è stato istituito il registro degli accessi *
● Si
○ No
F.8.1 Indicare se è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze *
F.8.1 Indicare se è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze * Si
Si
 Si No F.9 Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le
 Si No F.9 Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonchè i principali fattori che rallentano l'adempimento

Le domande relative alla misura PANTOUFLAGE non appaiono in quanto in fase di programmazione è stato specificato che la misura non è stata già attuata o programmata per l'anno di riferimento

H. Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

Le domande relative alla misura COMMISSIONI E CONFERIMENTO INCARICHI IN CASO DI CONDANNA non appaiono in quanto in fase di programmazione è stato specificato che la misura non è stata già attuata o programmata per l'anno di riferimento

I. Patti di integrità

Le domande relative alla misura PATTI DI INTEGRITÀ non appaiono in quanto in fase di programmazione è stato specificato che la misura non è stata già attuata o programmata per l'anno di riferimento

L. Rapporti con portatori di interessi particolari

Le domande relative alla misura RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSI PARTICOLARI non appaiono in quanto in fase di programmazione è stato specificato che la misura non è stata già attuata o programmata per l'anno di riferimento

M. Attuazione delle misure generali

M.1 Indicare se il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):*

м.	1.1 A. Sulla qualità dei servizi *
•	Positivo
0	Negativo
0	Neutrale
м.	1.2 B. Sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi) *
\circ	Positivo
\circ	Negativo
•	Neutrale
M. pro	1.3 C. Sul funzionamento dell'amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle occidere) *
0	Positivo
0	Negativo
	Neutrale
м.	1.4 D. Sulla diffusione della cultura della legalità *
•	Positivo
0	Negativo
0	Neutrale
М.	1.5 E. Sulle relazioni con i cittadini *
0	Positivo
0	Negativo
	Neutrale

M.:	1.6 F. Altro (specificare)
0	Positivo
\circ	Negativo
\circ	Neutrale
M.2	2 Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure Generali *
•	Si
0	No

A. MISURE SPECIFICHE DI CONTROLLO

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI CONTROLLO

B. MISURE SPECIFICHE DI TRASPARENZA

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI TRASPARENZA

C. MISURE SPECIFICHE DI DEFINIZIONE E PROMOZIONE DELL'ETICA E DI STANDARD DI COMPORTAMENTO

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI DEFINIZIONE E PROMOZIONE DELL'ETICA E DI STANDARD DI COMPORTAMENTO

D. MISURE SPECIFICHE DI REGOLAMENTAZIONE

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI REGOLAMENTAZIONE

E. MISURE SPECIFICHE DI SEMPLIFICAZIONE

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI SEMPLIFICAZIONE

F. MISURE SPECIFICHE DI FORMAZIONE

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI FORMAZIONE

G. MISURE SPECIFICHE DI ROTAZIONE

In fase di programmazione non sono state previste MISURE SPECIFICHE DI ROTAZIONE

H. MISURE SPECIFICHE DI DISCIPLINA DEL CONFLITTO DI INTERESSI

H.1 Con riferimento alle misure specifiche previste in fase di programmazione rispondere alle domande

H.1.1 Numero di misure programmate inserite nel modulo Piano Triennale

6

H.1.2 Numero di misure attuate nei tempi previsti *

6

H.1.3 Numero di misure NON attuate nei tempi previsti *
0
H.2 Con riferimento alle seguenti misure specifiche indicare se sono state attuate
H.2.1 E. Incarichi e nomine
Th.2.1 L. mearich e nomine
H.2.1.1 1: autodichiarazione preventiva di assenza conflitto di interessi e/o incompatibilità 2: verifica
concreta di quanto autodichiarato da coloro che sono stati individuati per gli incarichi interni e le collaborazioni esterne *
● È stata attuata
○ Non è stata attuata
H.2.1 O. affidamento incarichi interni ed esterni
H.2.1.1 1: autodichiarazione preventiva di assenza conflitto di interessi e/o incompatibilità 2: verifica concreta di quanto autodichiarato da coloro che sono stati individuati *
● È stata attuata
○ Non è stata attuata
H.2.1 R. Indicazione di professionisti per l'affidamento di incarichi specifici
H.2.1.1 1: autodichiarazione preventiva di assenza conflitto di interessi e/o incompatibilità 2: verifica concreta di quanto autodichiarato da coloro che sono stati individuati per le collaborazioni esterne *
● È stata attuata
○ Non è stata attuata
O
I. ATTUAZIONE DELLE MISURE SPECIFICHE
I.1 Indicare se il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):*

1.1	.1 A.Sulla qualità dei servizi *
	Positivo
0	Negativo
0	Neutrale
1.1	.2 B. Sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi) *
•	Positivo
0	Negativo
0	Neutrale
I.1 pro	.3 C. Sul funzionamento della società o dell'ente (es. in termini di semplificazione/snellimento delle ocedure) *
0	Positivo
0	Negativo
	Neutrale
1.1	.4 D. Sulla diffusione della cultura della legalità *
0	Positivo
0	Negativo
	Neutrale
1.1	.5 E. Sulle relazioni con i cittadini *
0	Positivo
0	Negativo
	Neutrale
	C.F. Albus (sussificant)
	.6 F. Altro (specificare)
0	Positivo
0	Negativo
0	Neutrale
1.2	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure Specifiche *
	Si
0	No

A. Segnalazioni ricevute

A.1 Indicare se, nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi *
○ Si
No
B. Procedimenti Disciplinari
B.1 Indicare se, nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi *
O Si No
C. Denunce
C.1 Indicare se, nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, vi sono state denunce, riguardanti eventi corruttivi, a carico di dipendenti dell'amministrazione *
○ Si
Non sono pervenute notizie
D. Procedimenti Penali
D.1 Indicare se, nell'anno di riferimento del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO in esame, l'amministrazione abbia avuto notizia da parte dei propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale. *
○ Si
Non sono pervenute notizie
D.3 Indicare se, nell'anno di riferimento del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO in esame, sono stati conclusi con provvedimento non definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione *
○ Si
O No
Non sono pervenute notizie

Pagina 34 di 37

esame, sono stati conclusi, con sentenza o altro provvedimento definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione *
○ Si
O No
Non sono pervenute notizie
E. Segnalazioni del RPCT sul PTPCT o sulla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO
E.1 Indicare il numero di segnalazioni effettuate dal RPCT all'OIV sulle disfunzioni inerenti l'attuazione dei PTPCT o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO st
0
E.2 Indicare il numero di segnalazioni effettuate dal RPCT all'Organo di Indirizzo Politico *
E.3 Indicare se il PTPCT, o la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni *
○ Si
No
E.4 Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in coordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO st
● Si
O No
F.1 Indicare se la messa in atto del processo di gestione del rischio ha generato degli effetti: *
F.1.1 Sulla consapevolezza del fenomeno corruttivo *
è aumentata
O è diminuita
○ è rimasta invariata
F.1.1.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti

Pagina 35 di 37

 è aumentata è diminuita è rimasta invariata F.1.2.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.1.3 Sulla reputazione dell'ente * è aumentata è diminuita è rimasta invariata F.1.3.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute* * Buono Medio Sufficiente Non sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
 è rimasta invariata F.1.2.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.1.3 Sulla reputazione dell'ente * è aumentata è diminuita è rimasta invariata F.1.3.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute** Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
F.1.2.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.1.3 Sulla reputazione dell'ente *
F.1.3 Sulla reputazione dell'ente *
è aumentata è diminuita † rimasta invariata F.1.3.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute** Buono Medio Sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
 è diminuita è rimasta invariata F.1.3.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute* * Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
 È rimasta invariata F.1.3.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute* * Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
F.1.3.1 Indicare le ragioni della risposta e i fattori che hanno determinato l'indicazione degli effetti F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute* * Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
F.2 Indicare lo stato di attuazione del PTPCT, o della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute** Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute** Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute** Buono Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
 Medio Sufficiente Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
 ○ Sufficiente ○ Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
Non sufficiente F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
F.2.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
con riferimento ad eventuali aspetti critici, nonchè le motivazioni dell'eventuale scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT o dalla sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO * si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
E 3 Indicare, attraverse una valutazione sintetica. L'ideneità complessiva della strategia di prevenzione
della corruzione, con particolare riferimento alle misure previste nel Piano e attuate *
Idoneo
O Parzialmente idoneo
O Non idoneo
F.3.1 Indicare le ragioni della risposta ed i fattori che ne hanno determinato l'indicazione del livello, anche con riferimento ad eventuali aspetti critici *
si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine sia stata data effettività a quanto
F.4 Indicare, attraverso una valutazione sintetica, l'esercizio del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto alla messa in atto del processo di gestione del rischio *
Idoneo
O Parzialmente idoneo

 $\textbf{F.4.1} \ Indicare le \ ragioni \ della \ risposta \ ed \ i \ fattori \ che \ hanno \ determinato \ l'indicazione \ del \ livello \ sia \ con \ riferimento \ agli \ eventuali \ punti \ di \ forza \ sia \ con \ riferimento \ ad \ eventuali \ aspetti \ critici \ *$

si ritiene che compatibilmente all'organizzazione e struttura di codesto Ordine, il RPCT abbia operato cercando di dare effettività a quanto indicato nel PIAO